



Offline & Online Akademie

Seminare – Webinare – KombiLernen



VMCON OG

**Machen Sie unsere
Kompetenzen zu Ihren Stärken.**

www.MeineBerater.at

Inhalt

Seminare: Online und Inhouse/Webinar	1
Eigene Online Produktionen (sofort verfügbar)	2
Individuelle Seminare	3
Unsere Fachthemen	3
Recht	3
IT	5
Kontakt	7



Seminare: Online und Inhouse/Webinar

Alle Seminare sind **offline, online** und als **kombiniertes Lernen** („KombiLernen“) verfügbar -

Unsere Empfehlung:

- Stufe 1: Online Schulung
- Stufe 2: Präsenzs Schulung:
In-House Intensiv-Klausur oder
Live Webinar
- Stufe 3: Q & A Online Chat

Vorteile

Effiziente Kombinationen aus Online- und Präsenzs Schulungen

Online

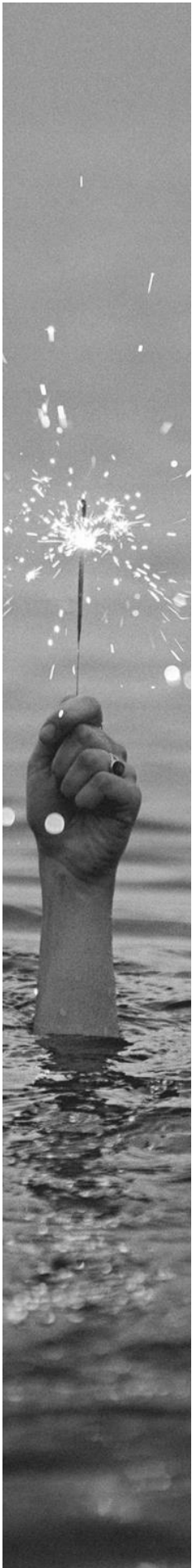
- Lernen, wann immer die Mitarbeiter/innen Zeit haben
- Grundlagen-Schulung „für alle“ in 30 bis 150 Minuten möglich (modular aufgebaut)
- Abrufbar für so viele Mitarbeiter/innen, wie das Unternehmen möchte

Präsenz

- Halbtages-Intensiv-Klausuren (inhouse/extern) oder
- 3stündige Live-Webinare
- Auf Wunsch: Maßgeschneiderte Module – Inhalte nicht „von der Stange“

Add-Ons

- Nachweise für Audits, Lernzielkontrollen, Zertifikate
- Unsere Online-Plattform ist für jegliche Online Kurse, die ein Unternehmen intern anbieten möchte, offen.
- **Wir übernehmen die Userverwaltung und Betreuung der Online-Kurse.**
- Der Schulungsmanager - Effiziente Verwaltung der gesamten Personalentwicklung inklusive Buchungstool.
- Beratende Begleitung bei der Einführung einer online Inhouse-Akademie



Eigene Online Produktionen (sofort verfügbar)

Datenschutz

Für Einsteiger/Fresh Up.

1. Homeoffice mit Humor: Etikette und Datenschutz (Gratis Online Schulung, 1 Modul)
2. Datenschutz Grundkurs für Mitarbeiter/Führungskräfte (4 Online Module)
3. Datenschutz & Cyber Security (4 Online Module + 3 h Live Webinar)
4. Datenschutz Grundkurs für Vereine (6 Online Module)
5. Datenschutz in produzierenden Unternehmen (4 Online Module + 3 h Live Webinar)

Für Fortgeschrittene.

1. Datenschutz: Urteile und Praxistipps (1 Online Modul, kombinierbar mit Live Webinar)
2. Datenschutz Update (2 Online Module)
3. Die Datenschutzbehörde kommt (1 Online Modul)
4. Datenschutz im Vertrieb (ab Mai)
5. Datenschutz im HR-Bereich (ab Mai)

Weitere Rechtsthemen

1. Produkthaftung (4 Online Module + 3 h Live Webinar)
2. Arbeitsrecht basics (in Vorbereitung)
3. Vertragsrecht basics (in Vorbereitung)
4. Brandschutz (in Vorbereitung)
5. Arbeitsschutz (in Vorbereitung)

Alle genannten Produktionen sind bereits online verfügbar, Preis auf Anfrage.

Ablauf Online:

- Teilnehmer und Teilnehmerinnen erhalten ein E-Mail mit einem Link zum jeweiligen Kurs.
- Online Module können jederzeit, wann und wo man will, absolviert werden.
- Nach jedem Online Modul sind 5 bis 10 Lernzielkontrollfragen zu absolvieren.
- Werden 2/3 der Fragen richtig beantwortet, kann man sofort sein persönliches Teilnehmer-Zertifikat downloaden.

Ablauf Präsenz:

- Derzeit werden regelmäßig Live Webinare mit Durchführungsgarantie angeboten.
- Eigene Live Webinare für Firmen können jederzeit terminlich separat fixiert werden.
- Gruppen bis zu 6 Personen bieten wir Präsenzseminare bei uns am Opernring an.
- Verfügten Unternehmen über entsprechende Räumlichkeiten, kommen wir auch für Intensivklausuren gerne ins Haus.
- Zusätzlich bieten wir – wenn jemand nur Online Schulungen besuchen möchte – Live Foren für Fragenstellungen und Praxistipps an.



Individuelle Seminare

Von Onboarding, über Sicherheitsschulungen bis Verhalten am Arbeitsplatz: Auf Kundenwunsch produzieren wir **jegliche Inhalte als Online Schulungen** – nehmen Sie für Ihr Angebot einfach mit uns Kontakt auf.

Unsere Fachthemen

Recht

Trainerin: Mag. Birgit von Maurnböck

Arbeitsrecht I (Basics)

- Vorstellungsgespräch
- Arbeitsrechtliche Quellen
- Inhalte eines Arbeitsvertrages
- Arbeitsrechtliche Fragestellungen des täglichen Lebens

Arbeitsrecht II (Advanced)

- Veränderungen im Arbeitsverhältnis
- Arbeitszeit (An- und Abwesenheiten)
- Beendigung (Einvernehmlich bis Entlassung)
- Datenschutz im Arbeitsverhältnis
- Spezielle arbeitsrechtliche Fragestellungen

Arbeitsrecht III (Update – jährliche Anpassung)

- Gesetzliche Änderungen
- Aktuelle OGH-Entscheidungen
- Auswirkungen auf bestehende Arbeitsverhältnisse

Compliance

- Einführung von Compliance Management Systemen
- Individuelle Trainings (Basis und Update)
- Führungskräftebildungen
- Mitarbeiterschulungen

ABC des Vertragsrechts für Nichtjuristen

- Vertragsinhalte
- Vertragsstörungen/Leistungsstörungen
- Beginn bis Beendigung
- AGB
- Gestaltung von Verträgen
- „Übersetzung“ wichtiger Vertragsbestandteile



Achtung, Haftungen! Unternehmen – Führungskräfte - Verantwortliche Beauftragte/Rechtstraining für Geschäftsführer

- Haftungen von Unternehmen/
- Haftungen der Geschäftsführer, Abteilungsleiter oder Mitarbeiter (verantwortlicher Beauftragter)
- Dienstnehmerhaftungsgesetz
- Dienstgeberhaftungsprivileg.

Produkthaftung, Produktsicherheit

- Haftungen allgemein
- Vertragshaftung, Verschuldenshaftung
- Gewährleistung, Schadenersatz
- Produkthaftung, Produktsicherheit
- Rückruf
- Abwicklung von Schadensfällen
- .

Spezialthemen: Recht und IT

Was Sie immer schon über Rechte, Pflichten und Haftungen im Spannungsfeld der IT im Unternehmen wissen wollten:

- IT-Sicherheit
- Mitarbeiterüberwachung
- Computerkriminalität
- Barrierefreiheit
- IT-Compliance

Maßgeschneidert auf die hausintern verwendeten IT-Anwendungen

IT

Trainer: Erich von Maurböck

Dauer pro Workshop/Seminar ab einem Halbttag möglich.
„IT-Coaching“ auch in Einzelstunden/Online Teams-Meetings.

Spezialthemen werden auch als „Powercoaching“ angeboten.
Das sind einzelne Themen, die in 2-3 Stunden intensiv behandelt werden – z. B.: Excel Pivot-Tabellen, Power-BI, Datenanalyse etc.

Abteilungs-Workshops und Beratung (nur Vorort/ev. Folgewebinar)

- Strukturelle Analyse von Arbeitsabläufen in der Abteilung/
den Abteilungen
 - Ablagestruktur
 - Zusammenarbeit
 - Abläufe - Aufgaben/Tätigkeiten und aktuelle IT-Unterstützung
- Sofortiges "Vorort-Coaching" der MS Office Programme bei
 - individuellen, aktuellen Fragestellungen
 - Erkennen von akutem Lernbedarf der einen raschen Umsetzungserfolg bringt
- siehe dazu auch "Office Consulting Day/Einzelcoaching"
- Vereinfachungen in der Organisation aufgrund der vorangegangenen Analyse durch
 - Programmierung von individuellen Lösungen im MS Office Bereich und Lösungen für Microsoft/Office 365 (insb. SharePoint)
 - weiterführende Schulungen
 - weiterführende Beratung
- Teambuilding Workshop, speziell für IT-Teams und -Abteilungen
 - Kennenlernen in überregionalen Teams
 - Ausarbeiten von Aufgabenaufteilungen
 - Teamoptimierung

Microsoft Schulungen oder Workshops/Vorort oder Live Webinar

Microsoft Office (2007 – 2019 / 365 ProPlus): Einstige/Update/Umstieg +
Zusammenarbeit zwischen den Applikationen)

- Microsoft Word
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Access
- Microsoft Excel (Spezialthemen z. B.: Controlling / Statistik / Datenanalyse / Formeln & Funktionen)
- Microsoft Outlook
- Microsoft OneNote
- Microsoft/Office 365 – die neue Art der Zusammenarbeit: Büro (auch) für unterwegs

Einsatz von Microsoft 365 / Office 365 (Praxisworkshops)

- Applikationen verwenden
 - Teams
 - SharePoint
 - Power-BI
- Dokumentenmanagement (online/offline)
- Zusammenarbeit mit internen/externen Personen/Teams
- Mobil arbeiten mit Tablet/Smartphone/Laptop
- Projektbeispiele
- Microsoft SharePoint (für Anwender/Designer/Power User - Office Integration)

Spezielle Powertrainings

(Intensivtrainings ab 2 Teilnehmern) zu MS Office Spezialthemen

- Excel (z. B. Pivot Tabellen, Formatierung Spezial)
- Word (z. B. Individuelle Serienemails und -briefe, Formatierung Spezial)
- Spezial: Zeitmanagement mit Outlook und OneNote
- Weitere Themen auf Anfrage

Länge und Intensität

Alle MS Office-Trainings können nach Länge und Intensität unterschiedlich gebucht werden.

***Zusätzlich: „Office Consulting Day“ -> regelmäßige Sprechstunden im Unternehmen/online für Mitarbeiter zu diversen MS Office Themen (inkl. Einzelcoaching am Arbeitsplatz).**



Kontakt

Alle Anfragen bitte an Birgit von Maurnböck, bvm@meineberater.at



Erich von Maurnböck
IT Consultant
evm@MeineBerater.at
Zert. Datenschutz- beauftragter
und -auditor

Mag. Birgit von Maurnböck
Juristin
bvm@MeineBerater.at
Zert. Datenschutz- beauftragte
und -auditorin



Machen Sie unsere Kompetenzen zu Ihren Stärken.

VMCON OG
Opernring 2, 8010 Graz
+43 (316) 931208

Besuchen Sie uns auf...
www.MeineBerater.at